PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ DE SAINT-PATRICE-DE-SHERRINGTON
Assemblée ordinaire du Conseil municipal tenue le 14e jour de novembre 2022

Sont présents(es) : M. Yves Boyer, maire ;
Mme Karine Coallier, conseillère n°1 ;
Mme Mélodie Boissy, conseillère n°2 ;
M. Réjean Cousineau, conseiller n°4 ;
Mme Louise Lussier, conseillère no5 ;
M. Denis English, conseiller n°6 ;

M. Clément Costanza, directeur général et greffier-trésorier ;
M. Sylvain Boucher, directeur des travaux publics et de l'urbanisme ;

Sont absent(es) : M. Anthony Mangione, conseiller no3.

ORDRE DU JOUR

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

3. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX

- **3.1.** Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du conseil du 17 octobre 2022

4. PÉRIODE DE QUESTIONS DES CITOYENS (RELATIVE À L'ORDRE DU JOUR)

5. SÉCURITÉ PUBLIQUE

- **5.1.** Rapport des interventions du mois d'octobre 2022
- **5.2.** Démission de pompier au sein du service incendie
- **5.3.** Entente de service aux sinistrés avec la Croix-Rouge pour 2023
- **5.4.** Autorisation de signature d'une entente avec Bell concernant l'implantation du service 911 prochaine génération

6. ADMINISTRATION, GREFFE ET RESSOURCES HUMAINES

- **6.1.** Adoption de la liste des comptes en date du 14 novembre 2022
- **6.2.** Dépôt de la liste préliminaire des personnes endettées envers la municipalité et transmission à la MRC des Jardins-de-Napierville pour 2022
- **6.3.** Calendrier des assemblées ordinaires du conseil municipal pour l'année 2023
- **6.4.** Mise à jour de la politique de gestion des ressources humaines
- **6.5.** Fermeture de l'hôtel de ville pour la période des fêtes de fin d'année
- **6.6.** Contrat de service en droit municipal – DHC avocats
- **6.7.** Renouvellement du contrat de services de gestion municipale pour 2023 – PG Solutions

7. POLITIQUE ET RÈGLEMENTATION MUNICIPALE

- **7.1.** Adoption du Règlement 329 créant une réserve financière pour les dépenses liées à la tenue des élections municipales
- **7.2.** Adoption du Règlement no 314-3 autorisant le fonds de roulement
- **7.3.** Projet de règlement portant sur la taxation générale pour l'année 2023

8. URBANISME ET ENVIRONNEMENT

- **8.1.** Rapport des permis du mois d'octobre 2022
- **8.2.** Délégation de compétence à la MRC des Jardins-de-Napierville à l'égard des permis, des travaux d'aménagement et d'entretien de cours d'eau
- **8.3.** Annulation de l'entente pour l'accessibilité à l'écocentre du Canton d'Hemmingford
- **8.4.** Désignation de M. William Boisclair comme fonctionnaire du service de l'urbanisme
- **8.5.** Acquisition de feux rectangulaires à clignotements rapides – Trafic Innovation inc.

9. TRAVAUX PUBLICS

- **9.1.** Rapport des principaux travaux du mois d'octobre 2022

10. LOISIRS, CULTURE ET FAMILLE

- **10.1.** Demande d'aide financière de l'organisme Hockey mineur Beaujeu
- **10.2.** Demande de commandite - Les choupettes de Saint-Michel
- **10.3.** Aide financière à l'organisme Sourire sans Fin

11. DEMANDES AU CONSEIL, RAPPORT DU MAIRE ET TOUR DE TABLE

12. VARIA

13. PÉRIODE DE QUESTIONS

14. LEVÉE DE LA SÉANCE

- **14.1.** Levée de la séance

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

À 19 h, M. Yves Boyer, président d'assemblée, déclare la séance ouverte après la vérification du quorum. Le constat est fait par l'ensemble des membres du conseil qu'ils ont bien reçu l'avis de convocation. Le Maire invite les personnes présentes à observer un moment de silence avant de débuter l'assemblée.

IL EST PROPOSÉ PAR Karine Coallier **ET APPUYÉ PAR** Louise Lussier que soit ouverte l'assemblée ordinaire du conseil municipal de ce 14 novembre 2022.

VOTES DES MEMBRES DU CONSEIL :					
Nº 1 - Mme Karine Coallier	**O**	**Nº 5 - Mme Louise Lussier**	**O**	**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**	☑
Nº 2 - Mme Mélodie Boissy	**O**	**Nº 6 - M. Denis English**	**O**	**ADOPTÉ À LA MAJORITÉ**	☐
Nº 3 - M. Anthony Mangione	**A**	**Maire :**		**REJETÉ**	☐
Nº 4 - M. Réjean Cousineau	**O**	**Maire suppléant :**		**Proposeur (P); Absent (A)** **Vote pour (O); Vote contre (N)**	

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Rés. : 2022-11-193 **IL EST PROPOSÉ D'ADOPTER** l'ordre du jour de la présente assemblée tel que rédigé :

VOTES DES MEMBRES DU CONSEIL :					
Nº 1 - Mme Karine Coallier	**O**	**Nº 5 - Mme Louise Lussier**	**O**	**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**	☑
Nº 2 - Mme Mélodie Boissy	**O**	**Nº 6 - M. Denis English**	**O**	**ADOPTÉ À LA MAJORITÉ**	☐
Nº 3 - M. Anthony Mangione	**A**	**Maire :**		**REJETÉ**	☐
Nº 4 - M. Réjean Cousineau	**O**	**Maire suppléant :**		**Proposeur (P); Absent (A)** **Vote pour (O); Vote contre (N)**	

3. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX

Rés. : 2022-11-194 **3.1. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du conseil du 17 octobre 2022**

ATTENDU qu'une copie du procès-verbal de la séance ordinaire du 17 octobre 2022 a été remise à chaque membre du conseil au plus tard la veille de la présente séance, dispense est faite de sa lecture :

IL EST PROPOSÉ D'ADOPTER QUE le procès-verbal de la séance ordinaire du 17 octobre 2022 soit approuvé, tel que présenté.

VOTES DES MEMBRES DU CONSEIL :					
Nº 1 - Mme Karine Coallier	**O**	**Nº 5 - Mme Louise Lussier**	**O**	**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**	☑
Nº 2 - Mme Mélodie Boissy	**O**	**Nº 6 - M. Denis English**	**O**	**ADOPTÉ À LA MAJORITÉ**	☐
Nº 3 - M. Anthony Mangione	**A**	**Maire :**		**REJETÉ**	☐
Nº 4 - M. Réjean Cousineau	**O**	**Maire suppléant :**		**Proposeur (P); Absent (A)** **Vote pour (O); Vote contre (N)**	

4. PÉRIODE DE QUESTIONS DES CITOYENS (RELATIVE A L'ORDRE DU JOUR)

Le projet d'ordre du jour a été diffusé dès le **vendredi 11 novembre 2022** afin de recevoir toute question citoyenne. Il n'est fait mention d'aucune question posée à la municipalité.

5. SÉCURITÉ PUBLIQUE

5.1. Rapport des interventions du mois d'octobre 2022

M. Yves Boyer, informe la population des résultats du rapport des interventions du mois d'octobre 2022 du Service de sécurité incendie, préparé par M. Jean-Luc Beaudin, Directeur du Service :

Alarme	1
Premier Répondant	9
Garde interne	25
Garde externe	31
Travaux caserne	1
Formation	2
Autre et bénévolat	1

Rés. : 2022-11-195 **5.2. Démission de pompier au sein du service incendie**

ATTENDU la démission de M. Julien Vaillancourt, pompier au sein du service de prévention incendie de la municipalité ;

IL EST PROPOSÉ D'ADOPTER D'accepter la lettre de démission de M. Julien Vaillancourt, celle-ci étant effective à compter du 21 octobre 2022 et de remercier M. Vaillancourt pour son implication au sein de la municipalité.

VOTES DES MEMBRES DU CONSEIL :					
Nº 1 - Mme Karine Coallier	**O**	**Nº 5 - Mme Louise Lussier**	**O**	**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**	☑
Nº 2 - Mme Mélodie Boissy	**O**	**Nº 6 - M. Denis English**	**O**	**ADOPTÉ À LA MAJORITÉ**	☐
Nº 3 - M. Anthony Mangione	**A**	**Maire :**		**REJETÉ**	☐
Nº 4 - M. Réjean Cousineau	**O**	**Maire suppléant :**		**Proposeur (P); Absent (A)** **Vote pour (O); Vote contre (N)**	

Rés. : 2022-11-196 **5.3. Entente de service aux sinistrés avec la Croix-Rouge pour 2023**

CONSIDÉRANT l'entente de service entre la municipalité et la Croix-Rouge pour l'année en cours ;

CONSIDÉRANT QUE la présente entente a pour objectif d'établir les paramètres de collaboration entre la Municipalité et la Croix-Rouge à propos de l'assistance humanitaire aux personnes sinistrées suite à un sinistre majeur ou mineur ;

IL EST PROPOSÉ D'ADOPTER de régler la contribution pour la période du février 2023 à janvier 2024 au montant de 425,52$.

VOTES DES MEMBRES DU CONSEIL :					
Nº 1 - Mme Karine Coallier	**O**	**Nº 5 - Mme Louise Lussier**	**O**	**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**	☑
Nº 2 - Mme Mélodie Boissy	**O**	**Nº 6 - M. Denis English**	**O**	**ADOPTÉ À LA MAJORITÉ**	☐
Nº 3 - M. Anthony Mangione	**A**	**Maire :**		**REJETÉ**	☐
Nº 4 - M. Réjean Cousineau	**O**	**Maire suppléant :**		**Proposeur (P); Absent (A)** **Vote pour (O); Vote contre (N)**	

Rés. : 2022-11-197 **5.4. Autorisation de signature d'une entente avec Bell concernant l'implantation du service 911 prochaine génération**

CONSIDÉRANT QUE les avancements technologiques, l'arrivée du nouveau réseau 9-1-1 prochaine génération, la Loi sur l'encadrement des centres d'appel d'urgence et certains centres secondaires, ainsi que la capacité de payer des contribuables sont tous des éléments qui impactent le domaine de l'urgence ;

CONSIDÉRANT QU'en matière de sécurité incendie, l'importance de la couverture du schéma de risque ainsi que la réponse à ces appels sont des incontournables ;

CONSIDÉRANT le besoin d'un service de répartition incendie aux standards les plus élevés ; des nouvelles technologies, dont le 9-1-1 de la prochaine génération et de la continuité des opérations des services de sécurité incendie par la redondance des systèmes, en plus d'un centre de relève 100 % autonome ; d'une cogestion des ressources et du partage des expertises (répartition et opération des incendies) afin de bien encadrer les répartiteurs en sécurité incendie ; I assurer une interopérabilité entre les services incendie et ses partenaires du domaine d'urgence.

IL EST PROPOSÉ D'ADOPTER :

- **QUE** le préambule fasse partie des présentes comme si récité au long ;
- **AUTORISE** le maire, M. Yves Boyer et le directeur général, M. Clément Costanza, à signer pour et au nom de la municipalité ladite entente ;
- **QUE** la présente résolution abroge toute résolution incompatible avec la présente.

VOTES DES MEMBRES DU CONSEIL :					
Nº 1 - Mme Karine Coallier	**O**	**Nº 5 - Mme Louise Lussier**	**O**	**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**	☑
Nº 2 - Mme Mélodie Boissy	**O**	**Nº 6 - M. Denis English**	**O**	**ADOPTÉ À LA MAJORITÉ**	☐
Nº 3 - M. Anthony Mangione	**A**	**Maire :**		**REJETÉ**	☐
Nº 4 - M. Réjean Cousineau	**O**	**Maire suppléant :**		**Proposeur (P); Absent (A)** **Vote pour (O); Vote contre (N)**	

6. ADMINISTRATION, GREFFE ET RESSOURCES HUMAINES

Rés. : 2022-11-198 **6.1. Adoption de la liste des comptes en date du 14 novembre 2022**

M. Yves Boyer, maire, dépose la liste des comptes payés et à payer au 14 novembre 2022 ;

IL EST PROPOSÉ D'ADOPTER que les comptes ajoutés et à payer du mois d'octobre soient acceptés au montant de **327 670,81$.**

VOTES DES MEMBRES DU CONSEIL :					
Nº 1 - Mme Karine Coallier	**O**	**Nº 5 - Mme Louise Lussier**	**O**	**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**	☑
Nº 2 - Mme Mélodie Boissy	**O**	**Nº 6 - M. Denis English**	**O**	**ADOPTÉ À LA MAJORITÉ**	☐
Nº 3 - M. Anthony Mangione	**A**	**Maire :**		**REJETÉ**	☐
Nº 4 - M. Réjean Cousineau	**O**	**Maire suppléant :**		**Proposeur (P); Absent (A)** **Vote pour (O); Vote contre (N)**	

Rés. : 2022-11-199 **6.2. Dépôt de la liste préliminaire des personnes endettées envers la municipalité et transmission à la MRC des Jardins-de-Napierville pour 2022**

ATTENDU les avis de rappel prescrits par la loi ;

IL EST PROPOSÉ D'ADOPTER :

- D'approuver la liste préliminaire des comptes préparée par le Directeur général et greffier-très. et soumise au Conseil en regard des personnes endettées envers la municipalité pour les comptes de taxes municipales, le tout en conformité avec l'article 1022 du *Code municipal du Québec* (L.R.Q., c. C-27,1) ;
- De transmettre ladite liste à la MRC, conformément à l'article 1023 du *Code municipal du Québec* (L.R.Q., c. C-27,1) pour poursuivre les procédures de vente pour défaut de paiement de taxes municipales.

VOTES DES MEMBRES DU CONSEIL :					
Nº 1 - Mme Karine Coallier	**O**	**Nº 5 - Mme Louise Lussier**	**O**	**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**	☑
Nº 2 - Mme Mélodie Boissy	**O**	**Nº 6 - M. Denis English**	**O**	**ADOPTÉ À LA MAJORITÉ**	☐
Nº 3 - M. Anthony Mangione	**A**	**Maire :**		**REJETÉ**	☐
Nº 4 - M. Réjean Cousineau	**O**	**Maire suppléant :**		**Proposeur (P); Absent (A)** **Vote pour (O); Vote contre (N)**	

Rés. : 2022-11-200 **6.3. Calendrier des assemblées ordinaires du conseil municipal pour l'année 2023**

ATTENDU QUE le conseil d'une municipalité locale doit tenir une séance ordinaire au moins une fois par mois et en fixer le jour et l'heure avant le début de chaque année civile (*réf : article 148 Code municipal du Québec*) ;

IL EST PROPOSÉ D'ADOPTER Le calendrier des séances ordinaires suivant pour l'année 2023, et ce dès 19 h à la salle de la FADOQ, située au 234B rue des Loisirs à Sherrington :

▪ 24 janvier	▪ 16 mai	▪ 19 septembre
▪ 7 février	▪ 13 juin	▪ 17 octobre
▪ 14 mars	▪ 18 juillet	▪ 14 novembre
▪ 18 avril	▪ 15 août	▪ 12 décembre

VOTES DES MEMBRES DU CONSEIL :					
Nº 1 - Mme Karine Coallier	**O**	**Nº 5 - Mme Louise Lussier**	**O**	**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**	☑
Nº 2 - Mme Mélodie Boissy	**O**	**Nº 6 - M. Denis English**	**O**	**ADOPTÉ À LA MAJORITÉ**	☐
Nº 3 - M. Anthony Mangione	**A**	**Maire :**		**REJETÉ**	☐
Nº 4 - M. Réjean Cousineau	**O**	**Maire suppléant :**		**Proposeur (P); Absent (A)** **Vote pour (O); Vote contre (N)**	

Rés. : 2022-11-201 **6.4. Mise à jour de la politique de gestion des ressources humaines**

CONSIDÉRANT le roulement de personnel de l'année écoulée et l'indexation (IPC) à venir pour l'année 2023 relatif au coût de la vie ;

CONSIDÉRANT QUE la mise à jour de la politique de gestion des ressources humaines 2022-2026 tel que prévu lors de son adoption ;

IL EST PROPOSÉ D'ADOPTER l'organigramme déposé devant le Conseil municipal pour l'année 2023 et d'autoriser le Directeur général et le Maire, le cas échéant, à mettre à jour les contrats de travail des employés municipaux.

VOTES DES MEMBRES DU CONSEIL :					
Nº 1 - Mme Karine Coallier	**O**	**Nº 5 - Mme Louise Lussier**	**O**	**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**	☑
Nº 2 - Mme Mélodie Boissy	**O**	**Nº 6 - M. Denis English**	**O**	**ADOPTÉ À LA MAJORITÉ**	☐
Nº 3 - M. Anthony Mangione	**A**	**Maire :**		**REJETÉ**	☐
Nº 4 - M. Réjean Cousineau	**O**	**Maire suppléant :**		**Proposeur (P); Absent (A)** **Vote pour (O); Vote contre (N)**	

Rés. : 2022-11-202 **6.5. Fermeture de l'hôtel de ville pour la période des fêtes de fin d'année**

IL EST PROPOSÉ D'ADOPTER Que le bureau municipal soit fermé à partir du vendredi 23 décembre 2022 et qu'il soit rouvert le lundi 9 janvier 2023 pour la période des fêtes et de préciser que les services municipaux demeurent en fonction pour ce qui est des opérations des services essentiels de la municipalité.

VOTES DES MEMBRES DU CONSEIL :					
Nº 1 - Mme Karine Coallier	**O**	**Nº 5 - Mme Louise Lussier**	**O**	**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**	☑
Nº 2 - Mme Mélodie Boissy	**O**	**Nº 6 - M. Denis English**	**O**	**ADOPTÉ À LA MAJORITÉ**	☐
Nº 3 - M. Anthony Mangione	**A**	**Maire :**		**REJETÉ**	☐
Nº 4 - M. Réjean Cousineau	**O**	**Maire suppléant :**		**Proposeur (P); Absent (A)** **Vote pour (O); Vote contre (N)**	

Rés. : 2022-11-203 **6.6. Contrat de service en droit municipal – DHC avocats**

CONSIDÉRANT QU'une offre de service a été faite à la municipalité par le cabinet d'avocats Dufresne Hébert Comeau, spécialiste des questions juridiques en matière de droit municipal ;

ATTENDU QUE la Municipalité estime pertinent de bénéficier d'un accompagnement de cette nature tout au long de l'année afin d'assurer une administration éclairée ;

IL EST PROPOSÉ D'ADOPTER De conclure une entente de service pour un montant forfaitaire de 400 $, plus les taxes applicables, pour un accompagnement en droit municipal pour une période d'un an, du 1er janvier au 31 décembre 2023.

VOTES DES MEMBRES DU CONSEIL :					
Nº 1 - Mme Karine Coallier	**O**	**Nº 5 - Mme Louise Lussier**	**O**	**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**	☑
Nº 2 - Mme Mélodie Boissy	**O**	**Nº 6 - M. Denis English**	**O**	**ADOPTÉ À LA MAJORITÉ**	☐
Nº 3 - M. Anthony Mangione	**A**	**Maire :**		**REJETÉ**	☐
Nº 4 - M. Réjean Cousineau	**O**	**Maire suppléant :**		**Proposeur (P); Absent (A)** **Vote pour (O); Vote contre (N)**	

Rés. : 2022-11-204 **6.7. Renouvellement du contrat de services de gestion municipale pour 2023 – PG Solutions**

IL EST PROPOSÉ D'ADOPTER le renouvellement des contrats pour les services en gestion municipale de la suite *PG Solutions* tel qui suit :

- CESA50431 : 1 186,54 $ - *Accès Cité*
- CESA51335 : 10 680,03 $ - *Contrat d'entretien et soutien des applications*
- CESA49966 : 2 776,64 $ - *Gestion des permis*
- CESA50936 : 1 729,25 $ - *Logiciel Première ligne*

Soit pour un montant total incluant les taxes applicables de 16 372,46 $ pour l'année 2023.

VOTES DES MEMBRES DU CONSEIL :					
Nº 1 - Mme Karine Coallier	**O**	**Nº 5 - Mme Louise Lussier**	**O**	**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**	☑
Nº 2 - Mme Mélodie Boissy	**O**	**Nº 6 - M. Denis English**	**O**	**ADOPTÉ À LA MAJORITÉ**	☐
Nº 3 - M. Anthony Mangione	**A**	**Maire :**		**REJETÉ**	☐
Nº 4 - M. Réjean Cousineau	**O**	**Maire suppléant :**		**Proposeur (P); Absent (A)** **Vote pour (O); Vote contre (N)**	

7. POLITIQUE ET RÈGLEMENTATION MUNICIPALE

Rés. : 2022-11-205 **7.1. Adoption du Règlement 329 créant une réserve financière pour les dépenses liées à la tenue des élections municipales**

ATTENDU QU'en vertu des articles 278.1 et 278.2 de la *Loi sur les élections et les référendums dans les municipalités* (LERM), un fonds est réservé au financement des dépenses liées à la tenue d'une élection ;

ATTENDU QUE les sommes affectées à la réserve doivent être suffisantes l'année où doit être tenue une élection générale, pour pourvoir au coût de cette élection. Le coût de la prochaine élection générale est présumé au moins égal au coût de la dernière élection générale ou de celle précédant cette dernière, selon le plus élevé des deux, sous réserve des mesures particulières prévues à la loi pour l'élection générale de 2021 ;

ATTENDU QUE les élections municipales ont lieu tous les quatre (4) ans et représentent des déboursés importants pour la Municipalité de Saint-Patrice-de-Sherrington ;

ATTENDU QUE la création d'une réserve financière permet d'étaler le financement de ces dépenses sur une période beaucoup plus longue et ainsi éviter une augmentation importante des dépenses lors de l'année de l'élection ;

ATTENDU QUE le conseil juge dans l'intérêt de la Municipalité de créer une réserve financière pour les dépenses relatives à la tenue des élections municipales ;

ATTENDU QU'un avis de motion et le dépôt d'un projet de règlement ont été donnés à une séance du conseil tenue le 17 octobre 2022 ;

IL EST PROPOSÉ PAR ET RÉSOLU UNANIMEMENT que le *Règlement 329 créant une réserve financière pour les dépenses liées à la tenue des élections municipales* soit adopté tel que rédigé.

VOTES DES MEMBRES DU CONSEIL :					
Nº 1 - Mme Karine Coallier	**O**	**Nº 5 - Mme Louise Lussier**	**O**	**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**	☑
Nº 2 - Mme Mélodie Boissy	**O**	**Nº 6 - M. Denis English**	**O**	**ADOPTÉ À LA MAJORITÉ**	☐
Nº 3 - M. Anthony Mangione	**A**	**Maire :**		**REJETÉ**	☐
Nº 4 - M. Réjean Cousineau	**O**	**Maire suppléant :**		**Proposeur (P); Absent (A)** **Vote pour (O); Vote contre (N)**	

Rés. : 2022-11-206 **7.2. Adoption du Règlement no 314-3 autorisant le fonds de roulement**

CONSIDÉRANT les dispositions de l'article 1094 du Code municipal permettent à toute municipalité de constituer un fonds de roulement ;

CONSIDÉRANT QUE le Conseil municipal de Saint-Patrice-de-Sherrington a décidé de s'en prévaloir en adoptant le règlement numéro 314 qui autorise un fonds de roulement (rés : 2020-05-087) ;

CONSIDÉRANT QUE ledit règlement dote initialement la municipalité d'un fonds de roulement d'un montant de deux cent mille dollars (200 000 $) ;

CONSIDÉRANT QUE le règlement amendé numéro 314-1 dote la municipalité d'un capital augmenté pour un total de quatre cent mille dollars (400 000 $) ;

CONSIDÉRANT QUE le règlement amendé numéro 314-2 dote la municipalité d'un capital augmenté pour un total de cinq cent mille dollars (500 000 $) ;

CONSIDÉRANT QUE la municipalité souhaite affecter à même son fonds de roulement un montant additionnel de cent cinquante mille dollars (150 000 $) provenant des surplus libres dégagés aux termes de l'exercice financier 2021 ;

CONSIDÉRANT QUE le projet de règlement a pour effet de créditer le fonds de roulement de la municipalité d'un montant total de six cent cinquante mille dollars (650 000 $) en modifiant les dispositions de l'article 7 dudit règlement ;

CONSIDÉRANT QU'un avis de motion a été régulièrement donné lors d'une séance ordinaire du conseil municipal tenue le 17 octobre 2022 par Réjean Cousineau, conseiller municipal ;

CONSIDÉRANT QUE la lecture du règlement n'est pas nécessaire puisqu'une copie du projet a été remise aux membres du conseil au plus tard deux jours juridiques avant la séance à laquelle il doit être adopté et que tous les membres du conseil présents déclarent l'avoir lu et renoncent à sa lecture ;

ATTENDU QUE M. Yves Boyer, maire, a mentionné l'objet du règlement et sa portée durant la séance tenante ;

IL EST PROPOSÉ PAR ET RÉSOLU UNANIMEMENT que le *Règlement numéro 314-3 autorisant le fonds de roulement* soit adopté tel que rédigé.

VOTES DES MEMBRES DU CONSEIL :					
Nº 1 - Mme Karine Coallier	**O**	**Nº 5 - Mme Louise Lussier**	**O**	**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**	☑
Nº 2 - Mme Mélodie Boissy	**O**	**Nº 6 - M. Denis English**	**O**	**ADOPTÉ À LA MAJORITÉ**	☐
Nº 3 - M. Anthony Mangione	**A**	**Maire :**		**REJETÉ**	☐
Nº 4 - M. Réjean Cousineau	**O**	**Maire suppléant :**		**Proposeur (P); Absent (A)** **Vote pour (O); Vote contre (N)**	

Avis de motion **7.3. Projet de règlement portant sur la taxation générale pour l'année 2023**

AVIS DE MOTION est donné par Réjean Cousineau, conseiller, que lors d'une assemblée extraordinaire tenue le 12 décembre prochain, le conseil municipal aura à adopter par règlement les taux de la taxe foncière, les taxes spéciales, la tarification et les compensations pour services municipaux qui

prévaudront au cours de l'exercice financier 2023, tel que prévu par la Loi en vertu de l'article 988 du Code municipal du Québec, toutes taxes sont imposées par règlement.

VOTES DES MEMBRES DU CONSEIL :					
Nº 1 - Mme Karine Coallier	**O**	**Nº 5 - Mme Louise Lussier**	**O**	**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**	☑
Nº 2 - Mme Mélodie Boissy	**O**	**Nº 6 - M. Denis English**	**O**	**ADOPTÉ À LA MAJORITÉ**	☐
Nº 3 - M. Anthony Mangione	**A**	**Maire :**		**REJETÉ**	☐
Nº 4 - M. Réjean Cousineau	**O**	**Maire suppléant :**		**Proposeur (P); Absent (A)** **Vote pour (O); Vote contre (N)**	

8. URBANISME ET ENVIRONNEMENT

8.1. Rapport des permis du mois d'octobre 2022

Durant le mois d'octobre 2022, l'Inspecteur de la municipalité a délivré les permis suivants, soit :

Bâtiment accessoire	3
Nouvelle construction	1
Rénovation de bâtiment principal	3
Installation sanitaire	1

Rés. : 2022-11-207 **8.2. Délégation de compétence à la MRC des Jardins-de-Napierville à l'égard des permis, des travaux d'aménagement et d'entretien de cours d'eau**

CONSIDÉRANT la résolution numéro 2022-10-206 de la MRC des Jardins-de-Napierville ;

CONSIDÉRANT qu'il est dans l'intérêt de la municipalité de Saint-Patrice-de-Sherrington de déléguer sa compétence à l'égard de l'émission de permis lors de la construction des ponceaux, des travaux de stabilisation en rive et sur le littoral, des travaux d'aménagement d'exutoires de gestions des eaux de surface et des travaux d'aménagement d'ouverture de fossé, dans un cours d'eau à la MRC des Jardins-de-Napierville ;

IL EST PROPOSÉ D'ADOPTER que le conseil de la municipalité de Saint-Patrice-de-Sherrington reconnaisse la compétence à l'égard de l'émission de permis lors de la construction des ponceaux, des travaux de stabilisation en rive et sur le littoral, des travaux d'aménagement d'exutoires de gestions des eaux de surface et des travaux d'aménagement d'ouverture de fossé, dans un cours d'eau à la MRC des Jardins-de-Napierville.

VOTES DES MEMBRES DU CONSEIL :					
Nº 1 - Mme Karine Coallier	**O**	**Nº 5 - Mme Louise Lussier**	**O**	**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**	☑
Nº 2 - Mme Mélodie Boissy	**O**	**Nº 6 - M. Denis English**	**O**	**ADOPTÉ À LA MAJORITÉ**	☐
Nº 3 - M. Anthony Mangione	**A**	**Maire :**		**REJETÉ**	☐
Nº 4 - M. Réjean Cousineau	**O**	**Maire suppléant :**		**Proposeur (P); Absent (A)** **Vote pour (O); Vote contre (N)**	

Rés. : 2022-11-208 **8.3. Annulation de l'entente pour l'accessibilité à l'écocentre du Canton d'Hemmingford**

CONSIDÉRANT l'entente signée avec la municipalité du Canton d'Hemmingford en 2019, pour une durée de 3 ans, pour l'utilisation mensuelle de l'écocentre situé au 1129 route 219 (rés : 2019-08-156) ;

CONSIDÉRANT QU'une nouvelle entente ai été signée, débutant au 1er janvier 2022 pour l'utilisation de l'écocentre, du mois de mai à novembre, à la fréquence d'une fois par mois, pour un coût total de 3 000 $ par année, indexée à 2 % chaque année subséquente ;

CONSIDÉRANT la délégation de compétence à la MRC des Jardins-de-Napierville relativement à la gestion intégrée des matières résiduelles (rés : 2022-02-041) ;

CONSIDÉRANT l'inclusion au service de gestion des matières résiduelles de *Compo-Haut-Richelieu inc.* à plusieurs écocentres, ainsi qu'à des collectes spéciales d'encombrantes et de résidus verts ;

IL EST PROPOSÉ D'ADOPTER D'annuler l'entente avec la municipalité du Canton de Hemmingford pour l'accessibilité de son écocentre.

VOTES DES MEMBRES DU CONSEIL :					
Nº 1 - Mme Karine Coallier	**O**	**Nº 5 - Mme Louise Lussier**	**O**	**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**	☑
Nº 2 - Mme Mélodie Boissy	**O**	**Nº 6 - M. Denis English**	**O**	**ADOPTÉ À LA MAJORITÉ**	☐
Nº 3 - M. Anthony Mangione	**A**	**Maire :**		**REJETÉ**	☐

Nº 4 - M. Réjean Cousineau	**O**	**Maire suppléant :**		**Proposeur (P); Absent (A)** **Vote pour (O); Vote contre (N)**

Rés. : 2022-11-209 **8.4. Désignation de M. William Boisclair comme fonctionnaire du service de l'urbanisme**

CONSIDÉRANT l'article 10 du Règlement numéro 303 prévoyant que l'administration et l'application du règlement 303 relèvent du fonctionnaire désigné, nommé par résolution du Conseil municipal ;

CONSIDÉRANT QUE l'article 11 du Règlement numéro 303 prévoit que le fonctionnaire désigné peut émettre un constat d'infraction lorsqu'il note une infraction aux règlements d'urbanisme et ainsi en faire rapport au conseil ;

CONSIDÉRANT QUE présentement tout constat d'infractions doit être soumis préalablement à la cour municipale, qui par la suite émet le constat d'infraction à la personne morale ou physique en question.

CONSIDÉRANT la montée croissante des demandes envers le service d'urbanisme, ceci engendre des infractions à la règlementation municipale ;

IL EST PROPOSÉ D'ADOPTER la désignation de M. William Boisclair comme fonctionnaire du service d'urbanisme pour pouvoir émettre des constats d'infractions à la règlementation municipale.

VOTES DES MEMBRES DU CONSEIL :					
Nº 1 - Mme Karine Coallier		**Nº 5 - Mme Louise Lussier**		**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**	☐
Nº 2 - Mme Mélodie Boissy		**Nº 6 - M. Denis English**		**ADOPTÉ À LA MAJORITÉ**	☐
Nº 3 - M. Anthony Mangione	**A**	**Maire :**		**REJETÉ**	☐
Nº 4 - M. Réjean Cousineau		**Maire suppléant :**		**Proposeur (P) ; Absent (A)** **Vote pour (O) ; Vote contre (N)**	

Rés. : 2022-11-210 **8.5. Acquisition de feux rectangulaires à clignotements rapides – Trafic Innovation inc.**

CONSIDÉRANT la volonté de la municipalité d'assurer au meilleur de ses prérogatives la sécurité sur les routes locales ;

CONSIDÉRANT QUE la municipalité a procédé à plusieurs demandes de prix et que l'offre reçue de *Trafic Innovation inc.* a été la meilleure ;

IL EST PROPOSÉ D'ADOPTER d'accepter l'offre de *Trafic Innovation inc.* pour l'acquisition d'un ensemble de deux (2) feux rectangulaires (verso) à clignotements rapides (FRCR Modèle-L) solaires pour traverse, tel que décrit dans la soumission reçue pour un montant de 8 356 $ plus les taxes applicables.

VOTES DES MEMBRES DU CONSEIL :					
Nº 1 - Mme Karine Coallier	**O**	**Nº 5 - Mme Louise Lussier**	**O**	**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**	☑
Nº 2 - Mme Mélodie Boissy	**O**	**Nº 6 - M. Denis English**	**O**	**ADOPTÉ À LA MAJORITÉ**	☐
Nº 3 - M. Anthony Mangione	**A**	**Maire :**		**REJETÉ**	☐
Nº 4 - M. Réjean Cousineau	**O**	**Maire suppléant :**		**Proposeur (P); Absent (A)** **Vote pour (O); Vote contre (N)**	

9. TRAVAUX PUBLICS

9.1. Rapport des principaux travaux du mois d'octobre 2022

- Travaux quotidiens à l'usine d'épuration (nettoyage du dégrilleur, vérification du dosage de produit chimique, ajustement de l'oxygène dissous des bassins, échantillonnages des boues pour analyse)
- Nettoyage annuel de la station Fortin et des conduites d'entrée de refoulement
- Réception de produit chimique pour la de phosphatation à l'usine
- Nettoyage d'une section de fossé rang Saint-Louis
- Réparation asphalte rang Saint-Pierre Ouest
- Préparations des décorations de l'Halloween
- Modification du mur du centre de la FADOQ pour encastrer le frigo à légumes
- Réparation de la faucheuse forestière
- Hiverniser et démontage du jeu d'eau
- Réparation du plafond centre communautaire
- Charrier la terre de surplus au bassin
- Démontage des vieux surpresseurs à l'usine d'épuration
- Réception et installation des nouveaux surpresseurs à l'usine d'épuration
- Balai mécaniser des courbes des rangs
- Réparation des bandes de patinoire au CMR
- Asphaltage au garage municipal

- Réparation de l'asphalte du rang 1
- Échantillonnage d'eau potable des centres
- Excavation de la piste d'avertissement au terrain de balle
- Installation des cabines d'hiver sur les tracteurs
- Asphaltage de l'abri à sel et colmatage du béton
- Coulée du plancher de l'agrandissement du garage municipal
- Commencement du montage de l'agrandissement du garage
- Aide au déménagement de la société de XI à la bibliothèque
- Entretien des parcs
- Changement d'huile des véhicules voirie
- Réparation des bandes de la patinoire
- Installation du système de refroidissement de la patinoire
- Entretien et test d'émanation des gaz de la zamboni
- Réparation du toit de la FADOQ suite à une infiltration d'eau
- Réparation patch d'asphalte au rang Saint-Pierre Ouest
- Déménagement de mobilier de la FADOQ du centre communautaire à la FADOQ
- Réaménagement du local et rangement au centre communautaire
- Excavation de la piste d'avertissement du terrain de balle
- Fabrication d'une plateforme d'accès à la ventilation à la patinoire
- Changement du réservoir d'eau chaude au centre communautaire

10. LOISIRS, CULTURE ET FAMILLE

Rés. : 2022-11-211 **10.1. Demande d'aide financière de l'organisme Hockey mineur Beaujeu**

CONSIDÉRANT la sollicitation de l'organisme *Hockey mineur Beaujeu* pour une aide financière dans le cadre de la 26e édition du Tournoi de hockey interrégional HMB de Napierville qui se tiendra du 3 au 11 décembre 2022 ;

CONSIDÉRANT QUE cet organisme a cette année des inscriptions en provenance de Sherrington sur les jeunes joueurs inscrit ;

CONSIDÉRANT QUE cet évènement permet aussi de réduire les coûts annuels d'inscription de chaque joueur de l'association du hockey mineur de Beaujeu puisque tous les profits sont entièrement remis à l'association.

IL EST PROPOSÉ D'ADOPTER D'accorder une aide financière d'un montant de 150 $ à l'organisme *Hockey mineur Beaujeu* pour ses activités.

VOTES DES MEMBRES DU CONSEIL :					
Nº 1 - Mme Karine Coallier	**O**	**Nº 5 - Mme Louise Lussier**	**O**	**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**	☑
Nº 2 - Mme Mélodie Boissy	**O**	**Nº 6 - M. Denis English**	**O**	**ADOPTÉ À LA MAJORITÉ**	☐
Nº 3 - M. Anthony Mangione	**A**	**Maire :**		**REJETÉ**	☐
Nº 4 - M. Réjean Cousineau	**O**	**Maire suppléant :**		**Proposeur (P); Absent (A)** **Vote pour (O); Vote contre (N)**	

Rés. : 2022-11-212 **10.2. Demande de commandite - Les choupettes de Saint-Michel**

CONSIDÉRANT la sollicitation de l'organisme *Les choupettes de Saint-Michel,* un organisme à but non lucratif, pour une aide financière dans le but d'aider à la préparation d'enfants de 3 à 5 ans à leur entrée scolaire ;

CONSIDÉRANT QUE cet organisme aide de nombreux enfants des municipalités avoisinantes ;

IL EST PROPOSÉ D'ADOPTER d'accorder une aide financière d'un montant de 150 $ à l'organisme *Les choupettes de Saint-Michel* pour ses activités.

VOTES DES MEMBRES DU CONSEIL :					
Nº 1 - Mme Karine Coallier	**O**	**Nº 5 - Mme Louise Lussier**	**O**	**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**	☑
Nº 2 - Mme Mélodie Boissy	**O**	**Nº 6 - M. Denis English**	**O**	**ADOPTÉ À LA MAJORITÉ**	☐
Nº 3 - M. Anthony Mangione	**A**	**Maire :**		**REJETÉ**	☐
Nº 4 - M. Réjean Cousineau	**O**	**Maire suppléant :**		**Proposeur (P); Absent (A)** **Vote pour (O); Vote contre (N)**	

Rés. : 2022-11-213 **10.3. Aide financière à l'organisme Sourire sans Fin**

CONSIDÉRANT la sollicitation de l'organisme Sourire sans fin pour une aide financière dans le cadre de son opération de parrainage annuelle ;

CONSIDÉRANT QUE cet organisme agit auprès des personnes en situation difficile et en grande vulnérabilité sur le territoire de la MRC des Jardins-de-Napierville ;

IL EST PROPOSÉ D'ADOPTER d'accorder une aide financière d'un montant de 150 $ à l'organisme Sourire sans fin pour ses activités.

VOTES DES MEMBRES DU CONSEIL :					
Nº 1 - Mme Karine Coallier	**O**	**Nº 5 - Mme Louise Lussier**	**O**	**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**	☑
Nº 2 - Mme Mélodie Boissy	**O**	**Nº 6 - M. Denis English**	**O**	**ADOPTÉ À LA MAJORITÉ**	☐
Nº 3 - M. Anthony Mangione	**A**	**Maire :**		**REJETÉ**	☐
Nº 4 - M. Réjean Cousineau	**O**	**Maire suppléant :**		**Proposeur (P); Absent (A)** **Vote pour (O); Vote contre (N)**	

11. DEMANDES AU CONSEIL, RAPPORT DU MAIRE ET TOUR DE TABLE

Aucun point.

12. VARIA

Aucun point.

13. PÉRIODE DE QUESTIONS

Aucun point.

14. LEVÉE DE LA SÉANCE

Rés. : 2022-11-214 14.1. Levée de la séance

IL EST PROPOSÉ PAR Louise Lussier **ET APPUYÉ PAR** Réjean Cousineau que soit levée l'assemblée ordinaire du conseil municipal de ce 14 novembre 2022 à 19 h 36.

VOTES DES MEMBRES DU CONSEIL :					
Nº 1 - Mme Karine Coallier	**O**	**Nº 5 - Mme Louise Lussier**	**O**	**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**	☑
Nº 2 - Mme Mélodie Boissy	**O**	**Nº 6 - M. Denis English**	**O**	**ADOPTÉ À LA MAJORITÉ**	☐
Nº 3 - M. Anthony Mangione	**A**	**Maire :**		**REJETÉ**	☐
Nº 4 - M. Réjean Cousineau	**O**	**Maire suppléant :**		**Proposeur (P); Absent (A)** **Vote pour (O); Vote contre (N)**	

M. Yves Boyer
Maire

M. Clément Costanza
Directeur général

Je, _____, _____de la Municipalité de Saint-Patrice-de-Sherrington, signe pour approbation, toutes les résolutions adoptées à la séance ordinaire tenue le 14 novembre 2022.